

DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC

**Kỳ họp thứ tư (kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) Hội đồng nhân dân xã
khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031**

Kỳ họp thứ tư (thường lệ giữa năm 2026) Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 tổ chức trong **01** ngày, khai mạc vào lúc **08** giờ **00** phút, ngày **20/07/2026**.
Chương trình dự kiến như sau:

*** Buổi sáng**

1. *Chào cờ, cử Quốc ca*
2. *Thông qua Chương trình làm việc của kỳ họp*
3. *Chủ tịch HĐND xã phát biểu khai mạc kỳ họp*
4. *HĐND xã xem xét các báo cáo*

- Báo cáo của Thường trực HĐND xã về kết quả hoạt động của HĐND xã 6 tháng đầu năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

- Báo cáo của UBND xã về tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tiếp tục thực hiện kế hoạch năm 2026.

- Báo cáo tổng hợp tình hình dư luận, tâm tư, nguyện vọng và ý kiến của Nhân dân trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

- Báo cáo của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã thẩm tra: Các báo cáo của UBND xã, các dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp.

- Báo cáo của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã thẩm tra: Các báo cáo của UBND xã; các dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp.

5. *Trình bày các Tờ trình*

- Tờ trình về việc đề nghị thông qua dự thảo Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.

6. *Hội đồng nhân dân xã tiến hành thảo luận*

Buổi chiều:

1. *Hội đồng nhân dân xã tiếp tục thảo luận*
2. *Chủ tọa kỳ họp kết thúc phiên thảo luận*
3. *Chất vấn và trả lời chất vấn: Đại biểu Hội đồng nhân dân xã chất vấn, các cơ quan, phòng, ban, đơn vị trả lời chất vấn tại Hội trường*
4. *Chủ tọa kỳ họp kết thúc phiên chất vấn và trả lời chất vấn*
5. *Phát biểu của Chủ tịch UBND xã sau phiên thảo luận, chất vấn và trả lời chất vấn*
6. *Đại diện UBND xã trình bày các dự thảo nghị quyết; HĐND thảo luận và thông qua các nghị quyết*

- Dự thảo Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.

7. Chủ tịch HĐND xã bế mạc kỳ họp

8. Chào cờ, cử quốc ca

*** Thời gian làm việc:**

- Buổi sáng từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 30 phút;
- Buổi chiều từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 30 phút;
- Nghỉ giải lao giữa buổi 15 phút.

TÀI LIỆU GỬI ĐẠI BIỂU NGHIÊN CỨU

1. Báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã.
2. Báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã.
3. Báo cáo kết quả giám sát của các Ban Kinh tế - Ngân sách; Ban Văn hóa - Xã hội.
4. Báo cáo công tác tham gia xây dựng Chính quyền 6 tháng đầu năm 2026 của UBMTTQVN xã.
5. Báo cáo của UBND xã về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
6. Các báo cáo về việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của các phòng, ban, ngành liên quan.
7. Báo cáo thực hiện kết luận của chủ tọa tại kỳ họp lần thứ 4 (kỳ họp thường lệ cuối năm 2025)
8. Báo cáo của Thường trực HĐND xã về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 (Kỳ họp thứ 4).
9. Báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách xã 6 tháng đầu năm 2026; phương hướng điều hành dự toán ngân sách địa phương 6 tháng cuối năm 2026.